

El Manual Para Familias del Programa Después de la Escuela en la Hernández (K-8)



TABLA DE CONTENIDO:

Carta de Bienvenida	3
Historia de la Escuela y el Programa Después de la Escuela	3
El Personal y la Junta	4-5
Calendario	5-6
El Horario Diario	6
Actividades Especiales	7
Tiempo de Tareas	7
Valores de la Comunidad y la Disciplina	8
Uso de “Chromebooks” en el programa	8-9
Visitando el Programa Después de la Escuela	9
Ser Voluntarios	9
Paseos	9
Emergencias Médicas	9-10
Costo	11
Sugerencias	11
Información Importante de Contacto	11

Estimadas familias,

¡Bienvenidos al Programa Después de la Escuela Hernández también conocido como las cifras HASP(Hernández After School Program! Esperamos tener un gran año con sus hijos, proporcionándoles un lugar seguro, enriquecedor y productivo para que ellos aprendan y crezcan.

Como ustedes saben, nuestro programa se ejecuta de 3:10 p.m. a 6:30 p.m. (estudiantes de K1-1er grado será hasta las 6pm.) de lunes a viernes, durante todo el año.

Proporcionamos enriquecimiento y oportunidades académicas para los niños en los grados Kindergarten 1 hasta el octavo grado. Esperamos poder colaborar con ustedes, el personal escolar, organizaciones de afuera y miembros de la comunidad, para inspirar y apoyar a sus hijos. También estamos comprometidos a apoyar la misión de la escuela para utilizar los idiomas español e inglés como herramientas constructivas de aprendizaje.

Este manual debe proveerles a ustedes más de lo que se necesita saber acerca del Programa Después de la Escuela. Por favor, guárdelo y contacten al personal si tienen preguntas que no han sido contestadas aquí.

Sara Kilroy
Directora del Programa

Anita Torres
Coordinadora del Programa

Ana Tavares
Directora de la Escuela

Historia de la Escuela y el Programa Después de la Escuela

La Escuela Rafael Hernández fue fundada en la década de 1970, cuando muchas familias de habla hispana fueron emigrando a Boston y descubrieron que ninguna escuela estaba equipada para manejar las necesidades especiales de lenguaje de sus hijos. Los activistas comunitarios solicitaron las Escuelas Públicas de Boston para establecer una escuela que mejor sirva a las necesidades de sus hijos. Las Escuelas Públicas de Boston (BPS) acordaron establecer una escuela tal y la llamó según el nombre de Rafael Hernández, un puertorriqueño, poeta, compositor, y músico cuyas canciones hablan de la soledad y el aislamiento de la inmigración y la dificultad de encajar en el ambiente. La escuela se estableció en Dorchester, y más tarde se trasladó al sitio actual en la Plaza Egleston en Roxbury.

A finales de la década de 1990, cuando un cambio de horario significaba que los niños pasarían por una salida temprana de la escuela cada día, un grupo de padres y personal de la escuela reconocieron que un programa después de clases era necesario para apoyar a los

estudiantes y las familias. Amigos de la Hernández (The Friends of the Hernández una organización no lucrativa que había sido establecida un poco antes de ese tiempo para apoyar las necesidades de la escuela) estableció el Programa Después de la Escuela, que ha estado en existencia desde ese tiempo.

El programa sirve aproximadamente el 30% de los estudiantes de la escuela y ofrece actividades para servir las necesidades académicas, extracurriculares, sociales y emocionales de los niños de la escuela Hernández a través de un programa variado y rico de actividades.

El Personal y la Junta

El Programa Después de la Escuela está dirigido por la Directora de Operaciones, Sara Kilroy, asistida por la Coordinadora del Programa, Anita Torres. El personal está compuesto por aproximadamente veinte líderes de grupos, todos ellos con experiencia en la educación y/o cuidado de niños. Muchos son paraprofesionales en la Hernández o en las escuelas primarias locales. Todos son completamente bilingües y reciben entrenamiento y apoyo de los líderes del programa. Los asistentes de líderes de grupos de la escuela intermedia asisten en diferentes aspectos del programa. El Programa Después de la Escuela es financiado y apoyado por The Friends of Hernández y está bajo la supervisión general de la directora de la escuela, Ana Tavares. Además, este año tenemos dos nuevas posiciones de un compañero de MASS Promise AmeriCorps Katie y otro compañero también como miembro de AmeriCorps VISTA Jeremy Chase-Israel

Miembro de MASS Promise AmeriCorps

Esta persona es responsable de lo siguiente:

- 1.) desarrollar y facilitar un Plan de enriquecimiento académico en matemáticas de un pequeño grupo de 15-20 estudiantes en grados 6-8, mientras que también ofrece apoyo a voluntarios que trabajan con los alumnos durante la tarea.
- 2.) Reclutar voluntarios, planear excursiones educativas mensuales y aumentar la conectividad de FOH con familias y personal de la escuela a través de la creación de un boletín trimestral.
- 3.) Implementar las cuatro actividades clave de servicio incluidas en el proyecto de enriquecimiento académico elegido, que incluye apoyo académico, reclutamiento voluntario, visitas de campo y el compromiso con las familias.
- 4.) Aumentar el nivel de participación de los estudiantes en el programa y mejorar la colaboración entre el día.

Miembro de VISTA AmeriCorp

Actualmente, estamos buscando para contratar para esta posición. Miembro de VISTA se concentrará en las siguientes áreas: 1.) crear y facilitar una campaña anual de recaudación de fondos que puede transmitirse al equipo de voluntarios en los futuros años;

2.) reclutamiento y entrenamiento de voluntarios y familias para apoyo de la recaudación de fondos; 3.) establecer las asociaciones comunitarias para apoyar al programa proporcionando recursos organizacionales, educativos y financieros. La posición del miembro de VISTA en la construcción de capacidad del programa para servir a nuestras familias es tremendamente importante mediante la creación de sistemas a largo plazo para mantener baja la matrícula mientras que proporciona oportunidades de enriquecimiento valioso. Este miembro de VISTA estará ganando una variedad de aptitudes durante su tiempo con candado incluido el reclutamiento de recaudación de fondos, voluntariado, colaborando con organizaciones de la comunidad y trabajando estrechamente con nuestro Consejo de administración así como el Director.

Miembros de la Junta:

John Wortham, Presidente de la Junta y Padre anterior en la Hernández
Nora Bloch, Tesorera y Madre en la Hernández
María Domínguez Gray, Madre en la Hernández
Megan Wolf, Madre anterior en la Hernández
Renée Borrero- Coordinadora de la Comunidad
Ana Tavares, Directora
Luis Cotto, Director Ejecutivo de Egleston Square Main Street

Calendario

El Programa Después de la Escuela es de 3:10 p.m. a 6:30 p.m. de lunes a viernes a través de la mayor parte del año escolar. El programa comienza el jueves, 7 de septiembre 2017 y termina el lunes, 18 de junio (se puede ajustar debido a cambios en el calendario de BPS). **Queremos dejarles saber que el programa estará cerrado el jueves, 18 de enero de 2018, martes, 27 de marzo de 2018 y el miércoles 23 de mayo de 2018 debido a un entrenamiento profesional con todo el personal del programa. Favor de hacer los arreglos pertinentes sobre cómo su hijo/a llegará a su casa.** El Programa Después de la Escuela seguirá el mismo calendario de cierres como el día escolar regular. De vez en cuando, debido a las condiciones meteorológicas, hay cambios en el horario del Programa Después de la Escuela. Las familias recibirán llamadas cuando se haga cualquier decisión con respecto a los cambios de horario. Por esta razón, por favor asegúrense de ponernos al día si los números de teléfono de contacto de emergencia cambian.

Una serie de eventos especiales ocurren durante el año, la que nos permite celebrar nuestra comunidad del Programa Después de la Escuela. **Este año hemos preparado un evento de casa abierta para todas nuestras familias del Programa Después de la Escuela el viernes, 13 de octubre de 2017 de 4:30 p.m. a 6:30 p.m.**

- Noche de Casitas de jengibre: 8 de diciembre 2017 a las 5:30p.m. á 7:30p.m
- Fiesta de Pijamas: 9 de febrero de 2018 de 3:10 á 6:00p.m
- Celebración de Fin de Año: viernes 8 de junio de 2018 de 5:30p.m. á 7:30p.m (puede cambiar)
- Último día tentativo: lunes 18 de junio de 2018(puede cambiar)

El Horario Diario

Horarios diarios específico para el grado serán distribuidos a cada familia a principios del año escolar. Generalmente el horario es lo siguiente:

2:30pm: todos los líderes de grupo se reportan al salón de clases que les pertenece

3:10 p.m.: Los estudiantes son acompañado del salón a la cafetería para tener la merienda o salir al patio(los líderes de grupo son responsables de coger la asistencia antes de salir y estar en sus lugares asignados todo el tiempo).

3:30-**ACTIVIDADES ESPECIALES** dependiendo el día (vea el programa de los especialistas)

4:30 p.m.: Tiempo de **TAREAS** dependiendo el día.

5:30 p.m.: Tiempo de recreación afuera o adentro./ actividades en pequeños grupos (Generations Inc culmina su horario)

6:00 to 6:30pm: Juegos, colorear o ir al gimnasio

Tengan en cuenta que recogiendo sus niños a tiempo es bien importante para el funcionamiento efectivo del programa. **Recogiendo después de las 6 p.m. resultará en un cargo de \$1 por minuto para cada estudiante.** Los niños que no son recogidos después de las 6:40 serán llevados a la estación de policía (E13) en Washington y Green Streets, Jamaica Plain.

Además, cualquier persona que va a recoger a su hijo, debe ser incluido en el formulario de solicitud y estar preparado para mostrar una foto de identificación cuando llegue a la escuela. Si la persona no está en la lista y aparece para recoger a un estudiante, vamos a llamar a las familias/encargados para verificarlas antes de dejar ir al estudiante. Si no podemos comunicarnos con las familias/encargados, no vamos a permitir que esta persona recoja al estudiante.

Actividades Especiales

El tiempo después de la escuela es una gran oportunidad para que los niños experimenten actividades que desarrollan sus habilidades artísticas, lo físico y lo que es socio-emocional. El programa ofrece una variedad de actividades en estas áreas. Los instructores de grupos de afuera son contratados para dar instrucción de alto nivel para estas clases. Todas las clases están diseñadas para satisfacer las necesidades de la edad adecuada de los niños y algunas de las clases presentarán al final del año, demostrando algunas de las habilidades adquiridas durante el año.

Las siguientes especialistas darán clases durante todo el año:

Arte, Debate, "Squashbusters", Academia Acelerada, Balompié, Drama con los estudiantes de la universidad de Harvard, danza africanas/tambores, Chicas Fuertes, Mujeres Fuertes, "Generations Incorporated", club de ciencia para las niñas solamente, baloncesto, descubrimiento de Justicia, Hula hoops, "3 Point Basketball", amplificando las voces, arte, "Sole Train", cocina, jumpstart, artes marciales, yoga, mentores de "LEAH" y juegos de la paz

Tiempo de Tareas

El personal reconoce la importancia del tiempo que comparten las familias durante las noches y hacen lo posible para ayudar a los estudiantes a completar sus tareas durante el tiempo asignado cada día. Los estudiantes se reúnen en el espacio del salón con sus compañeros del mismo grado y con el líder para completar las tareas. Con la ayuda de líderes de grupo y de los asistentes, los estudiantes revisan los requisitos de las tareas, trabajan en silencio y se les anima a hacer preguntas o pedir ayuda cuando sea necesaria. Eso quiere decir que nosotros le dedicamos solamente una hora diaria a la tarea durante el programa. Algunos días los estudiantes no terminan la tarea durante esa hora. Los líderes de grupo y voluntarios proporcionan apoyo y supervisión para maximizar el progreso académico lo más posible.

Valores de la Comunidad:

El Programa Después de la Escuela utiliza los mismos valores comunitarios que guían los estudiantes durante el día escolar en la Hernández: el respeto, la responsabilidad, la perseverancia, la curiosidad y la cooperación (Para obtener una lista completa de expectativas según la edad del estudiante, consulten el Folleto de Información del Estudiante en la escuela Hernández). Todos los estudiantes y el personal están debajo de lo más alto de estas normas a través de medidas de disciplina progresiva y el apoyo. Además, continuaremos utilizando las técnicas desde un enfoque de justicia restaurativa este año con las mejores prácticas que se producen durante el día escolar.

Disciplina

Si un incidente en particular o una serie de mal comportamiento ocurren, la Coordinadora del Programa o la Directora del programa se pondrán en contacto con los padres. Es posible que una reunión fuera fechada y se desarrollará un plan para mejorar el comportamiento. Incidentes de comportamiento graves pueden requerir una reunión con la Directora de la escuela, y en algunos casos, la suspensión o expulsión del programa puede resultar. Si desean ver en más detalle las acciones específicas que pueden resultar en una intervención adicional, por favor dejen saber a la Coordinadora o a la Directora del programa.

El personal entiende que los acontecimientos en las vidas de los niños a menudo afectan a su capacidad para mantener un comportamiento positivo en la escuela y durante las horas después de la escuela. Les pedimos que notifiquen la Coordinadora del programa además de notificar a los maestros de escuela, cuando los acontecimientos de afuera pueden estar causando estrés para el estudiante.

Tolerancia

Siguiendo con nuestro valor de respeto, es muy importante que nuestros estudiantes estén practicando la tolerancia con los demás. Traten de reconocer las razones por cuales los estudiantes pueden ser crítico de los demás. Tomen en cuenta que hay mucha intolerancia en el mundo y motiven a su hijo(a) a ser parte de la solución al aprender cómo defender a los

demás. Este compromiso con la tolerancia sólo se reflejará positivamente en nuestra comunidad escolar.

Teléfonos Celulares

Al igual que durante el día escolar, está prohibido usar teléfonos celulares durante el programa. En el caso de una emergencia, se pueden hacer excepciones.

“Chromebooks” computadoras portátiles en el programa

Nos han otorgado Chromebooks nuevos este año! Por favor asegúrese de revisar las siguientes reglas con su hijo/a. No puede utilizar chromebooks en el programa a menos que un permiso ha sido firmado y devuelto. Por favor asegúrese de regresar su permiso firmado.

- 1.) los estudiantes son responsables por su conducta en todos los sitios en línea.
- 2.) los estudiantes son responsables de ser honesto al mismo tiempo en línea.
- 3.) estudiantes son responsables de proteger la seguridad de la red de escuelas públicas de Boston.
- 4.) los estudiantes son responsables de proteger la propiedad de la escuela.
- 5.) los estudiantes son responsables de respetar la propiedad de otras personas en línea.
- 6.) los estudiantes son responsables de seguir las reglas de escuela cada vez que publican algo en línea

Visitando el Programa Después de la Escuela

Animamos a las familias a visitar el programa durante las actividades después de notificar a la Coordinadora del Programa o a la Directora del programa para hacer una cita. Si están en la escuela por casualidad y desean visitar el programa o ver alrededor de los salones, por favor notifique al personal cuando lleguen a la escuela, y la visita se puede arreglar. Por razones de seguridad, los padres no pueden asistir a las actividades o salones sin ser tener un pase de la oficina.

Ser Voluntarios

Pensamos que el/a voluntario en el programa es una maravillosa manera de involucrarse en la comunidad escolar. Algunas cosas que ustedes pueden hacer si desean participar son:

- ¡Liderando clubes de intereses especiales, como la fotografía o alguna habilidad especial que tienes que puedes enseñar!
- Servir como un compañero de lectura a un estudiante
- Ser tutor para los estudiantes en artes del lenguaje/lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales
- Facilitar talleres para padres sobre temas como la crianza, el empleo, etc...
- Participar en los paseos
- Apoyar los esfuerzos de recaudación de fondos

Paseos

Paseos ocasionales pueden ser programados para complementar las actividades regulares del programa. Las hojas de permiso serán enviadas a casa para asegurar la aprobación de los padres. Por favor devuelvan estos permisos tan pronto sea posible. También los padres están bienvenidos a unirse a nosotros durante los paseos y hacer planes con tiempo, una vez que han tomado los pasos para ser voluntarios.

Emergencias Médicas

Es nuestra intención de proporcionar el ambiente más seguro para sus hijos(as) durante las horas que están bajo nuestro cuidado. Arañazos y pequeños golpes son inevitables, pero haremos todo lo posible para proteger a los niños a través de la supervisión. Lesiones de menor importancia reciban primeros auxilios adecuados y cuando ocurre la lesión o enfermedad, los padres serán notificados. Si es necesario se tomará al niño al hospital más cercano donde le pedirá los padres a reunirse con nosotros allí. Los padres son responsables de todos los costos involucrados en el tratamiento médico de emergencia, incluyendo transporte, si es necesario. El HASP no será responsable por cualquier enfermedad o lesión del niño o sus padres o tutores mientras que en la propiedad de la escuela o participando en HASP patrocinado actividades.

Diciendo esto, seguimos los siguientes procedimientos en caso de una emergencia médica:

- Un botiquín de primeros auxilios en el lugar, junto con el personal capacitado en primeros auxilios (CPR). **Favor de traer en persona los medicamentos apropiados para su hijo/a ya que no podemos usar el botiquín de la enfermera.**
- Suministros médicos/registros de todos los estudiantes en el archivo (por favor envíen sus formularios de salud)
- Líderes de Grupos/Asistentes notificarán de inmediato a la Coordinadora/Directora del programa para hacerles saber del accidente/incidente
- Todo el personal saben evaluar los alrededores del accidente/incidente para asegurar de que está seguro o decidir trasladar a una zona más segura
- Ellos están entrenado para asistir directamente al estudiante(s) para mantenerlo/a seguro, cómodo, e inmóvil mientras los oficiales requeridos son contactados (ejemplo, 911)
- Contactar a los padres/encargados (es importante mantener sus informaciones al día)
- El personal está entrenado para completar los informes de accidentes e incidentes, dar informes directamente a la Coordinadora/Coordinadora del Programa y en los casos necesarios, a la Directora de la escuela para asegurar la notificación pronta a las familias y encargados.
- Le recomendamos a los estudiantes a no traer maní (y otros productos) de la casa para reducir el riesgo de alergias para todos los estudiantes.

Costo (Por favor recuerden que al recoger a su hijo/a después de las 6 p.m. resultará en un cargo de \$1 por minuto por cada estudiante).

K1/K2 Program Fees Per Month (Depending on Number of Days a Week)			
\$30.00 por cada estudiante nuevo para la registraci3n			
After School Rate	5 days	4 days	3 days
Full Rate	\$350	\$300	\$250
Sibling Full Rate	\$320	\$270	\$230
Reduced Rate	\$200	\$160	\$125
Sibling Reduced Rate	\$175	\$140	\$100
Programa de cuotas mensuales 1-8vo grado (dependiendo del n3mero de d3as a la semana)			
\$30.00 por cada estudiante nuevo para la registraci3n			
Tarifa del programa	5 d3as	4 d3as	3 d3as
Tarifa completa	\$300	\$250	\$200
Tarifa reducida hermano/a	\$270	\$220	\$180
Tarifa reducida	\$175	\$140	\$125
Tarifa reducida hermano/a	\$150	\$120	\$100

Recuerde que la salida es a las 6pm para los estudiantes de (K1-1) y a las 6:30pm para los estudiantes de (2-8th). si los recoge despu3s de las 6:30 tendr3 que pagar \$1.00 por minuto por cada hijo/a. Elegibilidad para la tarifa reducida se determinar3 para los participantes por las pautas de ingresos de HUD Massachusetts el 80% del ingreso: Favor de incluir los papeles apropiados para recibir la ayuda reducida. (necesitamos una copia de la primera p3gina de los taxes)

<u>Tama3o Familiar</u>	<u>Ingreso Anual M3ximo</u>	<u>Tama3o Familiar</u>	<u>Ingreso Anual M3ximo</u>
1	\$54,750	4	\$78,150
2	\$62,550	5	\$84,450
3	\$70,350	6	\$90,700

Las familias recibir3n su factura mensual de la coordinadora del programa en un sobre manila (por favor **NO** pegue o selle el sobre) se les pedir3 que paguen todos los d3as 8 3 12 de cada mes. Si una familia anticipa un retraso en el pago, por favor notifique a la coordinadora lo m3s antes posible para hacer arreglos. Si el pago no se recibe dentro de 5 d3as, su hijo no podr3 participar en el programa hasta que el pago est3 registrado. Se cobrar3 \$30.00 por

cada estudiante para la registraci3n de oto1o a las nuevas familias en el programa. Si necesita ayuda para una beca favor de hablar con sara o Anita para una beca temporaria.

Sugerencias

Nos esforzamos para que el programa de la Escuela Rafael Hern1ndez sea lo mejor que puede ser. Tambi3n sabemos que no podemos hacerlo solos. Estamos dispuestos a escuchar a sus observaciones acerca de c3mo van las cosas para ustedes y su hijo(a) durante todo el a1o. Adem1s, tambi3n vamos a pedirles que completen una encuesta a mediado del a1o y al final del a1o para darles la oportunidad de proporcionar cualquier pensamiento adicional sobre c3mo estamos haciendo y c3mo podremos hacer a1n mejor!

Informaci3n importante de contacto

La Escuela Hern1ndez: (617)635-8187

El Programa Despu3s de la Escuela en la Hern1ndez: (617) 635-8187 ext. 121

Fax: 617-635-8190

Sara Kilroy (Directora) correo electr3nico: kilroysarawork@gmail.com

Anita Torres (Coordinadora) correo electr3nico: atorres@bostonpublicschools.org

Jeremy Chase-Israel (Asistente a Coordinador) correo electr3nico:

jeremy@friendsofthehernandez.org

Katie LaScaleia(AmeriCorps Promise Fellow) correo electr3nico:

Katie@friendsofthehernandez.org

Amanda Mastronardi (VISTA)/Josh Dees (VISTA) hasta Noviembre 2017

Rafael Hernández K-8

After School Family Handbook



TABLE OF CONTENTS:

Welcome Letter	14
History of the School and After School Program	14
Staff and Governance	15-16
Calendar	16
Daily Schedule	16-17
Special Activities	17
Homework Time	17
Community Values and Discipline	17-18
Chromebooks in HASP	18
Visiting After School	19
Volunteering	19
Field Trips	19
Medical Emergencies	19-20
Cost	20-21
Feedback	21
Important Contact Information	21

Dear families,

Welcome to the Hernández After School Program otherwise known as HASP! We look forward to having a great year with your children, providing them with a safe, nurturing, and productive place for them to learn and grow.

As you know, our program runs from 3:10 to 6:30pm (until 6pm for K1-1st graders), Monday through Friday, throughout the year. We provide enrichment and academic opportunities for children in grades K1 through 8th grade. We look forward to partnering with you, school day staff, outside organizations and community members, to inspire and support your children. We're also committed to supporting the mission of the school to use Spanish and English languages as constructive tools of learning.

This handbook should provide you with most of what you need to know about After School. Please hold on to it and feel free to come to staff if you have questions that haven't been answered here.

Sara Kilroy
After School Director

Anita Torres
After School Coordinator

Ana Tavares
Principal

History of the School and the After School Program

The Rafael Hernández School was founded in the 1970's, when many Spanish speaking families were migrating to Boston and discovered that no school was equipped to handle the special language needs of their children. Community activists petitioned the Boston Public Schools to establish a school that would better serve the needs of their children. The BPS agreed to establish a school and named it after Rafael Hernández, a Puerto Rican poet, composer and musician whose songs dealt with the loneliness and isolation of migration and the difficulty of fitting in. The school was established in Dorchester, and later moved to the current location in Egleston Square in Roxbury.

In the late 1990's, when a schedule change meant that children would face an early release from school each day, a group of parents and school staff recognized that after school programming was necessary to support students and families. The Friends of the Hernández (a non-profit that had been established shortly before that time to support various school needs) established the After School Program, which has been in existence since that time.

The program serves approximately 30% of students in the school and offers activities to serve the academic, extra-curricular, social and emotional needs of Hernández children through a rich and varied program of activities.

Staff and Governance

The After School Program is run by the Director, Sara Kilroy, assisted by Program Coordinator Anita Torres. It is staffed by approximately 20 group leaders (including substitutes), all of whom have backgrounds in education and/or childcare. Many are paraprofessionals at the Hernández or at local elementary schools. All are fully bilingual and undergo training and support by program leaders. Middle School Peer Leaders assist in various aspects of the program. Furthermore, we also have a position of a Mass Promise Fellow as well as an AmeriCorps VISTA member. After School is funded and supported by the Friends of the Hernández and is under the general supervision of Hernández Principal Ana Tavares.

MASS Promise AmeriCorps Member:

This person is responsible for the following: 1.) Develop and facilitate an Academic Enrichment Plan in Math for a small group of 15-20 students in grades 6-8, while also offering support to volunteers working with students during homework help 2.) Recruit homework help volunteers, lead monthly educational field trips, and increase FOH's connectedness with families and school staff through the creation of a quarterly newsletter 3.) Implement the four key service activities included in the chosen Academic Enrichment project, which includes Academic support, Volunteer Recruitment, Field Trips and Family Engagement 4.) Increase the level of student engagement in HASP and enhance the collaboration between the school day and HASP.

VISTA AmeriCorp Member :

The VISTA member will focus on the following areas: 1.) Create and facilitate an annual fundraising campaign that can be passed on to the volunteer team in future years; 2.) Recruitment and training of family volunteers for fundraising support; 3.) Establish community partnerships to support HASP by providing organizational, educational, and financial resources. The VISTA member's role in building HASP's capacity to serve our families is tremendously important by creating long-term systems to keep tuition low while providing valuable enrichment opportunities. This VISTA member will stand to gain a variety of skills during their time with HASP including fundraising, volunteer recruitment, collaborating with community organizations and working closely with our Board of Directors as well as the Director.

Members of the Board:

John Wortham, President of the Board and former Hernández Parent

Nora Bloch, Treasurer and Hernández parent
Maria Dominguez Gray, Hernández parent
Megan Wolf, former Hernández parent
Renée Borrero, Community Field Coordinator
Ana Tavares, Principal
Luis Cotto, Egleston Square Main Street Executive Director

Calendar

After School operates from 3:10pm - 6:30pm (until 6pm for K1-1st grade students) on Mondays through Fridays through most of the school year and we follow the BPS Calendar. The program begins on Thursday, September 7th, 2017 and ends on Monday, June 18th (may be adjusted due to BPS calendar changes). The After School will follow the same schedule of closures as the regular school day. **In addition, we will be closed the following days due to Professional Development training: January 18^h, March 27th and May 23rd. Please plan to arrange transportation home after the school day for these days.**

A number of special events take place during the year, allowing us to celebrate our After School community. This year we will be hosting an **Open House event for all our families of the After School on Friday, October 13th from 4:00-6:30pm**. We also look forward to a number of other events this year including:

- **Gingerbread House: Friday, December 8th from 5:30p.m. - 7:30p.m**
- **PJ Party: Friday, February 9th 3:10 - 6:00p.m**
- **End of the Year Fiesta: Friday, June 8th 5:30p.m. - 7:30p.m**
- **Tentative Last Day of Program: Monday, June 18th**

Occasionally, due to weather conditions changes to the After School schedule are made. Families will receive calls as soon as any decisions regarding schedule changes are made. For this reason, please be sure to update us if emergency contact phone numbers change.

Daily Schedule

Grade specific daily schedules will be distributed to each family at the beginning of the year.

2:30pm: all Group Leaders report to their assigned classes in the school day

3:10pm: Students are escorted by Group Leaders from classrooms to the cafeteria for SNACK (all Group Leaders must be responsible to take attendance for your group and/or be at your assigned post) and time outside.

3:30pm: SPECIAL ACTIVITY depending on the day

4:30pm: HOMEWORK time depending on the day

5:30pm: outdoor or indoor RECREATION/small group activities (G.L. complete their shift)

6:00 to 6:30pm: For remaining staff (games, coloring, gym time with students)

Please note that prompt dismissal is important for the smooth operation of the program. **Pickup after 6pm (K1-1) and 6:30pm (2-8th) will result in a \$1 per minute charge for each student.** Children not picked up after 6:45pm will be brought to the E13 Police Station at Washington and Green Streets, Jamaica Plain.

Additionally, anyone who will be picking up your child must be listed on the application form and be prepared to show a photo identification upon pick up. If the person is not listed and shows up to pick up a student, we will call the family/guardians to verify prior to releasing the student. If we are unable to reach the family/guardians, we will not allow this individual to pick up the student.

Special Activities

After School time is a great opportunity for children to experience activities that challenge their artistic, physical, and social-emotional selves. The program offers variety activities in these areas. Instructors from outside groups are contracted to provide high-level instruction for these classes. All classes are designed to meet the age appropriate needs of children and some classes will present end-of-year demonstrations of some of the skills acquired during the year.

The following individuals and groups provide classes throughout the calendar year:

Art, Debate, Squashbusters, Academic Acceleration Academy, America Scores, Harvard STAGE, Strong Women, Strong Girls, Generations Incorporated, Cooking, African Dance/Drumming, Science Club for Girls, Discovering Justice, 3 Point Basketball, Photo Voice, Hula Hooping, Sole Train, Jumpstart, Martial Arts, Robotics, LEAH, and Peace Through Play.

Homework Time

Staff recognizes how important evening family time is and makes every effort to help students complete their homework during the allotted homework time each day. That said, we do dedicate only one hour to homework time during HASP each day and are not able to guarantee that all homework will be completed during HASP. Students meet in classroom space with their grade level peers and Group Leader to complete homework. With the assistance of Group and Peer Leaders, as well as volunteers, students review assignment requirements, work quietly and are encouraged to ask questions or seek help when needed. Group leaders provide support and supervision to maximize academic progress as much as possible.

Community Values:

The After School Program embraces the same set of Community Values that guide the Hernández school day: respect, responsibility, perseverance, curiosity, and cooperation. (For

a full list of age appropriate expectations, see the Hernández School Student Information Booklet.) All students and staff are held to the highest of these standards through supportive and progressive discipline measures. Additionally, we will be using techniques from a restorative justice approach this year to continue to align with best practices that happen during the school day.

Discipline

If a concern regarding a particular incident or a pattern of behavior is identified by staff, the Program Coordinator or Director will contact parents. A meeting may be scheduled and a plan for addressing the behavior will be developed. Serious behavioral incidents may require meeting with the school Principal, and in rare cases, suspension or expulsion from the program may result. If you'd like to see in more detail specific actions that may evoke further intervention, please let the Coordinator or Director know.

Staff understand that events in the lives of children often affect their ability to maintain positive behavior in school and during after school hours. We ask that families notify the After School Coordinator in addition to notifying school teachers, when outside events may be causing stress for a student.

Tolerance

Following with our community value of respect, it is extremely important that our students are practicing tolerance with one another. Try to recognize reasons why students may be judgmental of others, realize that there is plenty of intolerance in the world and encourage your student to be a part of the solution by learning to stick up for others. This commitment towards tolerance will only reflect positively upon our school community.

Cell Phone

As in during the school day, students using cell phones during programming is prohibited. In the case of an emergency, exceptions may be made.

Chromebooks (laptops) in HASP

We have been awarded new Chromebooks this year! Please make sure to review the following guidelines with your child. They may not use chromebooks in HASP unless a permission slip has been signed and returned. Please make sure to return your signed permission slip.

- 1.) Students are responsible for their conduct on all online sites.
- 2.) Students are responsible for being honest while online.
- 3.) Students are responsible for protecting the security of the Boston Public Schools network.
- 4.) Students are responsible for protecting school property.
- 5.) Students are responsible for respecting other people's property online.
- 6.) Students are responsible for following school rules whenever they publish anything online

Visiting After School

Families are encouraged to visit After School activities by notifying the Program Coordinator or Director and scheduling a visit. If a drop in visit is desired, please notify staff when arriving at school, and a visit can be arranged. For safety reasons, parents cannot be allowed to attend activities or roam around the school without a visitor's pass and first checking in with HASP Staff.

Volunteering

We think volunteering in the After School is a wonderful way to get involved in the school community. Please contact our VISTA volunteer if interested. Some ways you may want to participate are:

- Leading special interest clubs such as photography or some special skill you have to share!
- Serve as a reading buddy to a student
- Tutor students in language arts/reading, math, science, and social studies
- Lead/facilitate workshops for parents on topics such as parenting, etc...
- Participate on a field trips
- Support Fundraising Efforts

Field Trips

Occasional field trips may be scheduled to supplement the activities of the regular activities of After School. Permission slips will be sent home to assure parent approval of a trip. Please return these as soon as possible. Parent chaperones are welcome to join us and please make sure to plan ahead, so we can go through our volunteer protocols.

Medical Emergencies

It is our intent to provide the safest environment for your student during the hours they are in our care. Minor bumps and scratches are inevitable, but we will make every effort to keep children safe through supervision. Minor injuries receive appropriate first aid and when injury or illness occurs, parents will be notified. If necessary the child will be taken to the nearest hospital where parents will be asked to meet us there. Parents are responsible for all costs involved in emergency medical treatment, including transportation, if required. The HASP will not be liable for any sickness or injury of a child or their parents or guardians while they are on the school property or participating in HASP sponsored activities.

That said, we do follow the following procedures in case of a medical emergency:

- An onsite first aid kit, along with CPR trained staff
- Medical supplies/records of all students on file (please send in your health forms). Please note that **HASP does not have access to the school day medications and we need our own supply.**

- Group Leaders/Peer Leaders will immediately radio to the Director/Program Coordinator to let them know of the accident/incident
- All staff know to assess the surrounding area of the accident/incident to make sure it is safe or move to a safer area
- Trained to attend directly to student(s) to keep them safe, comfortable, and immobile while point staff contacts the necessary officials (i.e. 911)
- Contact Parents/guardians (important to keep your records up to date)
- Staffs are trained to complete accident and incident reports, give reports directly to the Director/Program Coordinator and in necessary cases, the Principal to ensure timely reporting to families and guardians.
- We strongly encourage students to leave peanuts (and other peanut products) at home to reduce the risk for all students.

(Please remember that pick up is at 6pm (K1-1) and 6:30pm (2-8th). pick up after 6:00 for K1-1 grade or after 6:30pm for 2-8th grade will result in a \$1 per minute charge for each student.) Eligibility for the reduced rate will be determined for students by Massachusetts HUD Income guidelines for 80% of median income. Please include the appropriate paperwork (copy of the first page of Federal Tax return) if applying for the reduced rate.

<u>Household Size</u>	<u>Maximum Annual Income</u>	<u>Household Size</u>	<u>Maximum Annual Income</u>
1	\$54,750	4	\$78,150
2	\$62,550	5	\$84,450
3	\$70,350	6	\$90,700

Families will receive their monthly bill from the Program Coordinator and will be asked to return payment by the 8th-12th of each month (the month of June is flexible for payment). If a family anticipates late payment, please notify the Coordinator as soon as possible so arrangements can be made. If the payment is not received within 5 days of the 8th each month, your child may be asked to temporarily leave the program until payment is made. Additionally, we ask for a \$30 registration fee for all new families to be submitted in the fall at the time of enrollment. Please speak with Sara/Anita if you are in need of further assistance and we can talk more about our temporary scholarships.

Feedback

We strive to make the Rafael Hernández After School program the best it can be. We also know that we can't do it alone. We welcome your thoughts about how things are going for you and your student throughout the year. Additionally, we will also be asking for you to complete a midyear and end of the year survey to give you the opportunity to provide any additional thoughts on how we are doing well and could be doing even better!

Important Contact Information

Hernández School: (617)635-8187

Hernández After School: (617) 635-8187 ext. 121

Fax 617-635-8190

Sara Kilroy (Director) email: kilroysarawork@gmail.com

Anita Torres (Coordinator) email: atorres@bostonpublicschools.org

Jeremy Chase-Israel (Assistant Coordinator) email: jeremy@friendsofthehernandez.org

Katie LaScaleia(AmeriCorps Promise Fellow) email: Katie@friendsofthehernandez.org
Amanda Mastronardi (VISTA)/Josh Dees (VISTA) until November 2017